

LOV FOR ROGALAND SVØMMEKRETS

Sist endret 18.6.2025. Oppdatert ihht lovnorm for særkretser vedtatt av Idrettsstyret 16.12.25 med ikrafttredelse 1.1.26.

§ 1 Formål

Rogaland svømmekrets (heretter kalt RSK/kretsen) formål er å arbeide for svømmesportens utvikling innen kretsen, og å fremme samarbeidet med de ulike klubbene. Kretsen skal bistå NSF i alle spørsmål som gjelder svømmesporten innen kretsen. Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrati, lojalitet og likeverd. All idrettslig aktivitet skal bygge på de verdier som er vedtatt av Idrettstinget.

§ 2 Organisasjon

- (1) Særkretser opprettes, sammenslås og oppløses av særforbundet, som også fastsetter særkretsens grenser.
- (2) RSK består av alle klubber og lag innen særkretsens grenser som er medlem av særforbundet og Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (NIF). Kretsens grenser fastsettes av særforbundet.
- (3) Gjennom særforbundet er RSK et organisasjonsledd innen NIF.
- (4) For regler om RSKs plikt til å overholde NIF og særforbundets regelverk og vedtak, gjelder [NIFs lov §§ 2-2](#) og [2-3](#).

§ 3 Oppgaver

RSK er en støttespiller mellom klubbene i regionen og Norges Svømmeforbund.

Alt styrearbeid i RSK gjøres på dugnad.

RSK driver med klubbutvikling og er et viktig samlingspunkt hvor klubbene i fylket har anledning til å samles om felles prosjekt som kommer alle regionens utøvere til gode.

RSK utdanner trenere, instruktører og dommere og arrangerer samlinger for trenere, både for topp og bredde på tvers av klubbene i Rogaland.

RSK arrangerer Låmø-samlinger for yngre svømmere.

RSK leier ut stevneutstyr til klubber i kretsen. Utstyret er oppbevart på lager eller i kretsens bil og benyttes av klubbene.

RSK er ansvarlig for å godkjenne idrettsarrangementer samt utarbeide terminliste.

RSK har to dommeransvarlige som er ansvarlige for at det er nok kvalifiserte dommere til å gjennomføre lokale stevner og at det er tilstrekkelig med dommere til aktuelle stevner i kretsen. De er også ansvarlige for å gjennomføre følgende kurs: Kretsdommerkurs, forbundsdommerkurs, overdommerkurs og starterkurs.

RSK skal forestå særidrettsfaglig utdanning i samsvar med særforbundets planer.

Det føres rekorder for alle offisielle distanser på kortbane og langbane. Rekorder oppdateres på grunnlag av registreringer på medley.no. For å kunne registrere ny rekord må utøver inneha gyldig start- og medlemslisens for klubb i Rogaland. Tid må settes i konkurranse hvor utøver representerer klubb eller norsk landslag.

RSK skal gi faglig bistand ved planlegging og bygging av idrettsanlegg. En svært viktig sak for Rogaland svømmekrets er å arbeide for et 50 meters basseng i Stavanger-regionen.

§ 4 Kontingent [og avgifter]

- (1) Kontingenter og/eller avgifter fastsettes av kretstinget.
- (2) Ved manglende betaling av kontingent/avgifter kan dette medføre tap av mulighet for å delta på kretsens aktiviteter og kan ikke benytte seg av kretsens tjenester (eksempelvis dommere). Det kan også medføre tap av møterett og stemmerett på kretstinget.

§ 5 Kjønnnsfordeling

For regler om kjønnnsfordeling i styre, utvalg mv. og ved representasjon til årsmøte/ting i overordnet organisasjonsledd, gjelder [NIFs lov § 2-4](#).

- (1) Svømmekretsen skal arbeide for en lik kjønnnsfordeling ved valg/oppnevning til styrer, komiteer mv. og representasjon til ting. Ved valg/oppnevning og ved representasjon skal begge kjønn være representert. Ved valg/oppnevning av mer enn tre personer skal det velges/oppnevnes minst 40% fra hvert kjønn, mens det for idrettslag er tilstrekkelig med minst to personer fra hvert kjønn. Bestemmelsen gjelder også der det velges mer enn ett varamedlem. Ansattes representant teller ikke med ved beregningen av kjønnnsfordelingen.
- (2) Ved valg/oppnevning til styrer, råd, utvalg/komité mv. i strid med bestemmelsen, skal styret innen én måned etter tinget sende ut innkalling til ekstraordinært ting der nytt valg foretas. Eksisterende medlemmer i det aktuelle styret, komiteen mv. blir sittende til nytt styre, komité mv. er valgt/oppnevnt.
- (3) Ved representasjon må den delegasjon som møter oppfylle bestemmelsen, hvis ikke skal antallet representanter i den fremmøtte delegasjonen reduseres slik at den oppfyller bestemmelsen. Tinget kan likevel godkjenne den fremmøtte delegasjonen dersom det foreligger uforutsette forhold utenfor kretsens kontroll.

- (4) Idrettsstyret kan pålegge kretsen å oppfylle bestemmelsen, herunder å innkalle til nytt ting, jf §2-3, eller foreta ny oppnevning.
- (5) Idrettsstyret kan, når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon fra denne bestemmelsen for et valg/oppnevning.

§ 6 Regler om stemmerett, valgbarhet og forslagsrett mv.

For regler om stemmerett, valgbarhet og forslagsrett, gjelder § 12 og [NIFs lov §§ 2-5, 2-6, 2-7](#).

§ 7 Inhabilitet

For regler om inhabilitet, gjelder [NIFs lov § 2-8](#).

- (1) En tillitsvalgt, oppnevnt representant eller ansatt i kretsen er inhabil til å tilrettelegge grunnlaget for en avgjørelse eller til å treffe avgjørelse:
 - a) når vedkommende selv er part i saken,
 - b) når vedkommende er i slekt eller svogerskap med en part i opp- eller nedstigende linje eller i sidelinje så nær som søsken,
 - c) når vedkommende er eller har vært gift med eller er forlovet eller samboer med en part,
 - d) når vedkommende leder eller har ledende stilling i, eller er medlem av styret i et organisasjonsledd eller annen juridisk person som er part i saken.
- (2) Likeså er vedkommende inhabil når andre særegne forhold foreligger som er egnet til å svekke tilliten til vedkommendes upartiskhet; blant annet skal det legges vekt på om avgjørelsen i saken kan innebære særlig fordel, tap eller ulempe for vedkommende selv eller noen som vedkommende har nær personlig tilknytning til. Det skal også legges vekt på om inhabilitetsinnsigelse er reist av en part.
- (3) Er en overordnet inhabil, kan avgjørelse i saken heller ikke treffes av direkte underordnet i kretsen.
- (4) Inhabilitetsreglene får ikke anvendelse dersom det er åpenbart at den tillitsvalgte, oppnevnte representanten eller ansattes tilknytning til saken eller partene ikke vil kunne påvirke vedkommendes standpunkt og idrettslige interesser ikke tilsier at vedkommende viker sete.
- (5) Med part menes i denne bestemmelsen person, herunder juridisk person, som en avgjørelse retter seg mot eller som saken ellers direkte gjelder.
- (6) I styrer, komiteer og utvalg treffes avgjørelsen av organet selv, uten at vedkommende medlem deltar. Dersom det i en og samme sak oppstår spørsmål om inhabilitet for flere medlemmer, kan ingen av dem delta ved avgjørelsen av sin egen eller et annet medlems habilitet, med mindre organet ellers ikke ville være vedtaksført i spørsmålet. I sistnevnte tilfelle skal alle møtende medlemmer delta. Medlemmet skal i god tid si fra om forhold som gjør eller kan gjøre vedkommende inhabil. Før spørsmålet avgjøres, bør varamedlem eller annen stedfortreder innkalles

til å møte og delta ved avgjørelsen dersom det kan gjøres uten vesentlig tidsspille eller kostnad.

- (7) I øvrige tilfeller avgjør vedkommende selv om vedkommende er inhabil. Dersom en part krever det og det kan gjøres uten vesentlig tidsspille, eller vedkommende ellers finner grunn til det, skal vedkommende selv forelegge spørsmålet for sin nærmeste overordnede til avgjørelse.

§ 8 Vedtaksførhet, flertallskrav og protokoll

For regler om vedtaksførhet, flertallskrav og protokoll, gjelder [NIFs lov § 2-9](#).

- (1) Styrer, komiteer og utvalg i kretsen er vedtaksføre når et flertall av medlemmene er til stede. Vedtak fattes med flertall av de avgitte stemmene med mindre annet fremgår av NIFs lov, eller regelverk gitt av Idrettsstyret i medhold av NIFs lov. Ved stemmelikhet er møteleders stemme avgjørende.
- (2) Vedtak kan fattes ved skriftlig behandling eller ved fjernmøte, dersom et flertall av medlemmene gir sin tilslutning til dette. Ved skriftlig behandling sendes kopier av sakens dokumenter samtidig til alle medlemmer med forslag til vedtak. Ved fjernmøte skal alle møtedeltakerne kunne kommunisere med hverandre.
- (3) Det skal føres protokoll fra styremøter. Protokollene skal være tilgjengelige for idrettslag tilsluttet kretsen, med mindre styret bestemmer noe annet i den enkelte sak.

§ 9 Refusjon av utgifter og godtgjørelse

For regler om refusjon av utgifter og godtgjørelse, gjelder [NIFs lov § 2-10](#).

- (1) Tillitsvalgt kan motta refusjon for nødvendige, faktiske utgifter som påføres vedkommende i forbindelse med utførelsen av vervet.
- (2) Tillitsvalgt kan motta en rimelig godtgjørelse for sitt arbeid.
- (3) Godtgjørelse til styret og daglig leder skal klart fremgå av vedtatt budsjett og regnskap.

§ 10 Regnskaps- og revisjon mv.

For regler om regnskap og revisjon mv., gjelder [NIFs lov §§ 1-7](#), [2-11](#), [2-13](#) og [2-14](#).

Regnskap og revisjonsplikt

- (1) Kretsen er regnskaps- og revisjonspliktig, og skal utarbeide et årsregnskap som fastsettes senest seks måneder etter regnskapsårets slutt. Idrettsstyret kan sette en tidligere frist. Årsregnskapet skal undertegnes av samtlige styremedlemmer. Dersom kretsen har daglig leder, skal også daglig leder undertegne.
- (2) Kretsen skal følge alminnelig lovgivning for regnskap og revisjon der dette gjelder. Særkretser med en årlig omsetning på fem millioner kroner eller mer, skal engasjere revisor og følge alminnelig lovgivning for regnskap og revisjon selv om de ikke er forpliktet til dette etter alminnelig lovgivning. For særkretser som ikke har regnskapsplikt etter alminnelig lovgivning, gjelder uansett følgende:
 - a) Regnskapet skal vise en oppstilling over inntekter og kostnader i regnskapsåret og skal omfatte hele kretsens aktivitet. Dersom kretsen er inndelt i flere grupper/avdelinger, skal de enkelte grupper/avdelingers aktiviteter også vises i regnskapet.
 - b) Alle transaksjoner skal dokumenteres på en måte som viser deres berettigelse.
 - c) Regnskapet skal bokføres og spesifiseres så ofte som opplysningenes karakter og kretsens art og omfang tilsier.
 - d) Regnskapet med alle bilag, bokførte opplysninger og underdokumentasjon skal oppbevares på en trygg måte i minimum fem år etter regnskapsårets slutt.
- (3) Bankkonti skal være knyttet til kretsen, og skal disponeres av minimum to personer i fellesskap. Alle utbetalingstransaksjoner skal være godkjent av minimum to personer i fellesskap.
- (4) Kretsen skal ha underslagsforsikring.

Budsjett

- (1) På kretstinget skal det vedtas et budsjett som inneholder alle hovedposter i resultatregnskapet. Eventuelle midler avsatt til kontrollutvalgets arbeid skal spesifiseres særskilt.
- (2) Budsjettet skal være realistisk, og resultatet skal ikke vise underskudd med mindre det dekkes av positiv egenkapital.

§ 11 Kretstinget

RSK høyeste myndighet er kretstinget, som avholdes årlig, tidligst etter klubbens årsmøter og senest innen utgangen av juni.

Ordinært og ekstraordinært kretsting gjennomføres i samsvar med denne lov og [NIFs lov §§ 2-15, 2-16, 2-17, 2-19, 2-20](#).

- (1) Kretstinget innkalles av styret med minst én måneds varsel direkte til de organisasjonsledd som har representasjonsrett. Innkallingen kan henvise til at saksdokumentene gjøres tilgjengelig på kretsens internettside eller på annen forsvarlig måte. I så fall skal det fremgå at dokumentene vil bli gjort tilgjengelige

senest én uke før kretstinget. Forslag som skal behandles på kretstinget, må være sendt til styret senest to uker før kretstinget. Fullstendig sakliste og andre nødvendige saksdokumenter med forslag til kretstinget må være gjort tilgjengelig senest én uke før kretstinget.

- (2) Ved innkalling i strid med bestemmelsen, avgjør kretstinget hhv. under godkjenning av innkalling og godkjenning av saklisten, om tinget er lovlig innkalt og om det er saker som ikke kan behandles.
- (3) Kretstinget er vedtaksført med det antall godkjente representanter som møter.
- (4) På kretstinget kan ikke behandles forslag om endring i lov og bestemmelser som ikke er oppført på den saklisten som er gjort tilgjengelig eller sendt ut. Andre saker kan behandles når 2/3 av de fremmøtte stemmeberettigede vedtar det, ved godkjenning av saklisten.

§ 12 Møterett, talerett, forslagsrett og stemmerett

- (1) Forslagsrett til kretstinget:
 - a) Styret
 - b) Et representasjonsberettiget idrettslag/klubb
 - c) Møteberettiget komité/utvalg, i saker som ligger innenfor sitt arbeidsområde

- (2) Møterett, talerett, forslagsrett og stemmerett på kretstinget:

- a) Styret
- b) Representanter fra idrettslagene/klubbene etter følgende skala:

Inntil 50 medlemmer 1 representant

Mellom 50 – 100 medlemmer 2 representanter

Over 100 medlemmer 3 representanter

Fordelingen av representanter foretas av kretsens styre og kunngjøres på kretstinget.

For representasjonsrett for idrettslag, gjelder [NIFs lov § 10-3 \(1\)](#).

Reiseutgiftsfordeling kan benyttes.

- (3) Møterett, talerett og forslagsrett på kretstinget i saker som ligger innenfor utvalget/komiteens arbeidsområde:
 - a) Kontrollutvalgets medlemmer
 - b) Valgkomiteens medlemmer
 - c) Lederne i tingvalgte utvalg/komiteer, eventuelt nestleder eller medlem dersom leder er forhindret fra å møte
- (4) Møterett og talerett på kretstinget:
 - a) Representant fra særforbundet og NIF
 - [b] Engasjert revisor, i saker som ligger innenfor sitt arbeidsområde.

§ 13 Kretstingets oppgaver

Kretstingets oppgaver:

1. Godkjenne de fremmøtte representantene
2. Velge dirigent(er)
3. Velge protokollfører(e)
4. Velge to representanter til å underskrive protokollen
5. Godkjenne forretningsorden
6. Godkjenne innkallingen
7. Godkjenne saklisten
8. Behandle beretning for kretsen, herunder beretninger fra tingvalgte organer
9. Behandle
 - a. kretsens regnskap
 - b. styrets økonomiske beretning
 - c. kontrollutvalgets beretning
 - d. eventuell beretning fra engasjert revisor
10. Behandle saker som fremgår av godkjent sakliste
11. Fastsette kontingent.
12. Behandle langtidsplan og langtidsbudsjett.
13. Foreta følgende valg:
 - a. Styret i Rogaland svømmekrets med 1 leder og 1 nestleder, 5 styremedlemmer og 2 varamedlemmer
 - b. Kontrollutvalg med leder og minst ett medlem
 - c. Representanter til ting og møter i de organisasjonsledd kretsen har representasjonsrett eller gi styret fullmakt til å oppnevne representantene.
 - d. Valgkomité med leder, et medlem og eventuelt et varamedlem.

Ledere og nestledere velges enkeltvis. Øvrige medlemmer velges samlet. Deretter velges varamedlemmene samlet. Valg foretas ved stemmegiving på Kretstinget. Nye medlemmer i kretsstyret velges fortrinnsvis for 2 år. Styremedlemmer på gjenvalg velges for 1 år.

For regler om stemmegivningen på kretstinget, gjelder [NIFs lov § 2-21](#).

- (1) Med mindre annet er bestemt i denne lov, skal et vedtak, for å være gyldig, være truffet med alminnelig flertall av de avgitte stemmer. Ingen representant har mer enn én stemme, og ingen kan stemme på vegne av andre. Blanke stemmer skal anses som ikke avgitt.
- (2) Valg foregår skriftlig hvis det foreligger mer enn ett forslag eller det fremmes krav om det. Blanke stemmer, eller stemmer på kandidater som ikke er foreslåtte, eller som inneholder flere kandidater enn det antall som skal velges, teller ikke, og stemmene anses som ikke avgitt.
- (3) Når et valg foregår enkeltvis og ingen kandidat oppnår mer enn halvparten av de avgitte stemmer, foretas omvalg mellom de to kandidater som har oppnådd flest stemmer. Er det ved omvalg stemmelikhet, avgjøres valget ved loddtrekning.

- (4) Når det ved valg skal velges flere ved en avstemning, må alle, for å anses valgt, ha mer enn halvparten av de avgitte stemmer. Dette gjelder ikke ved valg av varamedlem. Hvis ikke tilstrekkelig mange kandidater har oppnådd dette i første omgang, anses de valgt som har fått mer enn halvparten av stemmene. Det foretas så omvalg mellom de øvrige kandidater og etter denne avstemning anses de valgt som har fått flest stemmer. Er det ved omvalg stemmelikhet, avgjøres valget ved loddtrekning.

§ 16 Rogaland svømmekrets styre

Styret i RSK skal:

- a. Iverksette kretstingets/overordnede organisasjonsledds regelverk og vedtak.
- b. Forestå kretsens daglige administrasjon, representere kretsen utad og utøve faglig myndighet innen kretsens grenser.
- c. Påse at kretsens midler brukes og forvaltes på en forsiktig måte i samsvar med de vedtak som er fattet på tinget eller av overordnet organisasjonsledd, og sørge for at kretsen har en tilfredsstillende organisering av regnskaps- og budsjettfunksjonen, og har en forsvarlig økonomistyring.
- d. Arrangere eller la arrangere kretsmesterskap og andre konkurranser innen kretsen og utarbeide terminlister for dette.
- e. Utvikle kretsens organisasjon og aktivitetstilbud.
- f. Oppnevne utvalg, råd og komiteer etter behov samt utarbeide mandat/instruks for disse.
- g. Oppnevne representanter til særforbundstinget dersom kretstinget ikke har valgt representanter.

Styret skal avholde møter når lederen bestemmer det, eller minst to av styremedlemmene forlanger det.

Rollefordeling og ansvarsoppgaver for Rogaland svømmekrets:

Økonomi-ansvarlig

Skal ha overordnet kontroll på budsjettet til RSK, orientere jevnlig om status på styremøter og lage årsbudsjett for RSK.

Kurs-ansvarlig

Overordnet ansvar og koordinering av kursaktivitet i kretsen, påse jevn og kontinuerlig tilbud.

Media/SoMe-ansvarlig

Overordnet ansvarlig for oppdatering på hjemmeside og fb/instagram.

Sekretær

Sende innkalling til møte, lage referat og protokoll fra styremøtene. Oppdatere årshjul etter kretstinget.

Vannpolo-koordinator og kontaktperson

Kontinuerlig kontakt med vannpolo-klubbene i kretsen, koordinere terminliste.

Stup-koordinator og kontaktperson

Kontinuerlig kontakt med stup-klubbene i kretsen, koordinere terminliste.

Svømming-koordinator og kontaktperson

Kontinuerlig kontakt med svømme-klubbene i kretsen, koordinere terminliste.

Tilrettelagt-koordinator og kontaktperson

Tilrettelegge for økt aktivitet for barn og ungdom med spesielle behov.

Utstyrsansvarlig

Kontroll over hvilket utstyr vi har/inventarliste, tar ansvar for ting som må vedlikeholdes eller bestilles.

§ 17 Kontrollutvalg, valgkomité [og øvrige tingvalgte organer]

- (1) For regler om kontrollutvalget, gjelder [NIFs lov § 2-12](#).
- (2) For regler om valgkomiteen, gjelder [NIFs lov § 2-18](#).

§ 18 Regler om sanksjoner

For regler om sanksjoner gjelder NIFs regelverk og regelverk gitt av særforbundet.

§ 19 Avtaler og samarbeid mellom Rogaland svømmekrets og næringslivet

For regler om avtaler og samarbeid mellom Rogaland svømmekrets og næringslivet, gjelder [NIFs lov kapittel 13](#) og regelverk gitt av særforbundet.

§ 20 Idrettens markeds-, medie- og arrangementsrettigheter

For regler om markeds-, medie- og arrangementsrettigheter, gjelder [NIFs lov kapittel 14](#) og regelverk gitt av særforbundet.

§ 21 Lovendring

For regler om lovendring, gjelder [NIFs lov § 2-2](#).

- (1) RSK skal overholde overordnede organisasjonsledds regelverk og vedtak, og ha et regelverk som er i samsvar med dette. Organisasjonsleddene plikter å bruke lovnorm

fastsatt av Idrettsstyret. Styret skal oppdatere loven i samsvar med eventuelle endringer i NIFs lov/lovnorm, og gjøre endringene kjent for tilsluttede idrettslag så snart de er vedtatt av styret.

- (2) Øvrige lovendringer kan bare foretas på ordinært eller ekstraordinært kretsting etter å ha vært oppført på saklisten, og krever 2/3 flertall av de avgitte stemmer. Endringene trer i kraft straks, med mindre tinget vedtar noe annet. Dersom tinget vedtar lovendringer, sendes protokollen til særforbundet. Ved eventuell motstrid mellom kretsens regelverk og NIFs regelverk, går NIFs regelverk foran. Særforbundet kan, som overordnet organisasjonsledd, pålegge nødvendig endring for å unngå motstrid med NIFs regelverk.

§ 22 Oppløsning

Rogaland svømmekrets kan bare oppløses av særforbundet. Ved oppløsning eller annet opphør tilfaller Rogaland svømmekrets' overskytende midler etter avvikling et formål godkjent av særforbundet.